

**Устав**  
муниципального автономного учреждения  
**«Дом молодежных организаций**  
**муниципального района**  
**Шенталинский**  
**Самарской области»**

ст. Шентала  
2011 г.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дом молодежных организаций муниципального района Шенталинский Самарской области», в дальнейшем именуемое «МАУ», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.2. МАУ является некоммерческой организацией, созданной в целях реализации государственной молодежной политики на территории Шенталинского района.

1.3. Учредителем МАУ является муниципальный район Шенталинский.

Функции и полномочия Учредителя МАУ осуществляет Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области (далее по тексту – Учредитель).

1.4. МАУ является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.5. МАУ имеет печать со своим наименованием и штампы, соответствующие бланки с изображением герба муниципального района Шенталинский а так же открытые в установленном порядке лицевые счета. МАУ может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. МАУ вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

МАУ вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам МАУ, а МАУ не отвечает по обязательствам Учредителя. МАУ отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных МАУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.7. МАУ в своей деятельности подчиняется Учредителю. Вопросы распоряжения и управления имуществом МАУ находится в ведении комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Шенталинский Самарской области.

1.8. Полное наименование МАУ: Муниципальное автономное учреждение «Дом молодежных организаций муниципального района Шенталинский Самарской области».

1.9. Сокращенное наименование МАУ: МАУ «Дом молодёжных организаций».

1.10. Юридический и почтовый адрес МАУ: 446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шентала, ул. Вокзальная, 47.

1.11. Место нахождения МАУ: 446910, Самарская область, Шенталинский район, ст. Шентала, ул. Вокзальная, 47.

## 2. Цель, предмет и виды деятельности МАУ.

2.1. Предметом деятельности МАУ является осуществление деятельности, направленной на удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей детей и молодежи, на защиту их прав и свобод, а также на предотвращение угрозы их здоровью.

2.2. Основной целью деятельности МАУ является реализация молодежной политики на территории Шенталинского района путем создания условий для самореализации молодого человека, поддержки и развития молодежных инициатив и включения молодежи в решение социально-экономических проблем.

2.3 Основными направлениями деятельности МАУ являются:

- осуществление деятельности, направленной на интеграцию в обществе, профессиональную подготовку, повышение уровня образования, культуры наиболее

социально уязвимых групп детей и молодежи;

- проведение мероприятий по организации досуга детей и молодежи;
- подготовку кадров молодежных и детских объединений;
- обеспечение функционирования органов молодежных и детских объединений;
- содействие предпринимательской деятельности молодежи;
- муниципальная поддержка молодой семьи;
- поддержка талантливой молодежи;
- создание условий для физического и духовного развития молодежи;
- профилактика негативных проявлений в молодежной среде;
- поддержка волонтерского движения среди молодежи;
- развитие международных связей молодежных и детских объединений.

2.4. Для достижения целей и реализации направлений МАУ осуществляет следующие основные виды деятельности:

- обеспечивает создание молодежной биржи труда и оказывает услуги по трудоустройству молодых граждан;
- оказывает услуги по организации предпринимательской деятельности;
- создаёт систему деловой взаимопомощи;
- организует и проводит конференции, семинары, лекции по вопросам связанным с основными направлениями деятельности;
- выступает с инициативами по вопросам молодёжной политики, вносит предложения в органы местного самоуправления Шенталинского района и территориальные органы государственной власти;
- участвует в разработке муниципальных целевых программ;
- разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на достижение основных целей решения Уставных задач;
- осуществляет издание и распространение научной, учебной, методической, популярной и другой литературы по вопросам связанным с основными направлениями деятельности;
- оказывает консультационные и информационные услуги;
- самостоятельно разрабатывает, принимает и реализовывает дополнительные тренинговые программы и оказывает дополнительные услуги, в том числе за плату;
- привлекает для реализации уставных целей дополнительные источники финансовых и материальных средств, в том числе и на благотворительной основе;
- организует работу молодежного Интернет – портала;
- организует ресурсное и кадровое обеспечение молодежной политики, обучение и повышение квалификации специалистов по работе с молодежью;
- осуществляет проектную деятельность, помогает в разработке и реализации молодежных проектов.

2.5. МАУ для достижения целей, ради которой оно создано, осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание посреднических услуг;
- издательская деятельность;
- услуги с использованием копировально-множительной техники и автоматизированного оборудования МАУ;
- компьютерный набор текста, оформление титульных листов к рефератам, курсовым работам, докладам, дипломам;
- оформительские работы;
- проведение мероприятий в соответствии с заключенными договорами с физическими и юридическими лицами (курсов, семинаров, акций, фестивалей, конкурсов, викторин, презентаций, экскурсий, встреч, вечеров, бесед, лекций, выставок, в том числе разработка сценариев, проведение праздников).
- сдача в аренду площадей для организации торговли, выставок

2.6. Кроме осуществления деятельности на основании заданий Учредителя, МАУ по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании однородных услуг в порядке, установленном федеральными законами.

Деятельность, осуществление которой требует получения специального разрешения (лицензии), осуществляется МАУ на основании такого разрешения (лицензии), полученного в установленном порядке.

### 3. Права и обязанности МАУ.

#### 3.1. МАУ обязан:

- выполнять муниципальное задание;
- осуществлять в соответствии с муниципальным заданием Учредителя оказание муниципальных услуг, частично за плату или бесплатно;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представлять Учредителю бухгалтерскую, статистическую и другую отчетность, связанную с оказанием муниципальных услуг;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в газете «Шенталинские вести»;
- обеспечить открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, перечень которых предусмотрен ч.13 статьи 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях»;
- создавать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), а также обеспечивать своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за МАУ на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 3.2. МАУ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав МАУ, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации МАУ;
- 3) решение о создании МАУ;
- 4) решение о назначении руководителя МАУ;
- 5) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета МАУ;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности МАУ;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность МАУ;
- 8) аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности МАУ.

3.3. Для выполнения уставных целей МАУ имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- запрашивать информацию о деятельности государственных и муниципальных органов и организаций, общественных объединений и должностных лиц;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности МАУ. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора такой договор заключается после получения указанного согласия.

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

#### 4. Имущество МАУ.

4.1. Имущество МАУ закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с ГК РФ. Собственником имущества МАУ является муниципальный район Шенталинский.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МАУ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. МАУ использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках установленных законодательством Российской Федерации и Самарской области.

4.4. МАУ без согласия Учредителя и не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным МАУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.5. МАУ вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МАУ являются:

4.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

4.6.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

4.6.3. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ.

4.6.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.

4.6.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.7. Доходы МАУ поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества МАУ не имеет права на получение доходов от осуществления МАУ деятельности и использования закрепленного за МАУ имущества.

4.8. Недвижимое имущество, закрепленное за МАУ или приобретенное МАУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАУ особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

#### 5. Управление МАУ

Органами управления МАУ являются наблюдательный совет МАУ, руководитель МАУ.

Управление МАУ осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

## **6. Компетенция Учредителя.**

6.1. К компетенции учредителя в области управления МАУ относятся:

- 1) утверждение Устава МАУ, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя МАУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация МАУ, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя МАУ и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя МАУ о совершении сделок с имуществом МАУ в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 8) решение иных вопросов, отнесенных к ведению Учредителя

## **7. Наблюдательный совет**

7.1. Наблюдательный совет МАУ создается по решению Учредителя в составе 5 членов наблюдательного совета.

7.2. В состав наблюдательного совета МАУ входят представители Учредителя, представители комитета по управлению и распоряжению имуществом администрации района, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

7.3. Количество представителей органов местного самоуправления района в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета МАУ. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления района составляют представители комитета по управлению и распоряжению имуществом администрации района.

7.4. Срок полномочий наблюдательного совета МАУ составляет 3 года.

7.5. МАУ не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета МАУ.

7.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета МАУ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

7.7. Наблюдательный совет МАУ возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета МАУ избирается на срок полномочий наблюдательного совета МАУ членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ.

7.8. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета МАУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.9. В отсутствие председателя наблюдательного совета МАУ его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета.

7.10. В соответствии со своей компетенцией наблюдательный совет МАУ рассматривает:

7.10.1. предложения Учредителя или руководителя МАУ о внесении изменений в Устав МАУ;

7.10.2. предложения Учредителя или руководителя МАУ о создании и ликвидации филиалов МАУ, об открытии и о закрытии его представительств;

7.10.3. предложения Учредителя или руководителя МАУ о реорганизации МАУ или о его ликвидации;

7.10.4. предложения Учредителя или руководителя МАУ об изъятии имущества, закрепленного за МАУ на праве оперативного управления;

7.10.5. предложения руководителя МАУ об участии МАУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7.10.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАУ;

7.10.7. по представлению руководителя МАУ проекты отчетов деятельности МАУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАУ;

7.10.8. предложения руководителя МАУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАУ не вправе распоряжаться самостоятельно;

7.10.9. предложения руководителя МАУ о совершении крупных сделок;

7.10.10. предложения руководителя МАУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.10.11. предложения руководителя МАУ о выборе кредитных организаций, в которых МАУ может открыть банковские счета;

7.10.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАУ и утверждения аудиторской организации.

7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 7.10.1 – 7.10.5 и 7.10.8 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАУ.

7.12. По вопросу, указанному в подпункте 7.10.6 пункта 7.10. настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 7.10.6 пункта 7.10 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ дает заключение. Руководитель МАУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета МАУ.

7.13. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7.10.7 пункта 7.10 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом МАУ. Копии указанных документов направляются Учредителю.

7.14. По вопросам, указанным в подпунктах 7.10.9 – 7.10.10 и 7.10.12 пункта 7.10 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ принимает решения, обязательные для руководителя МАУ. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 7.10.1 – 7.10.8 и 7.10.11 пункта 7.10 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ.

7.15. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.10.9 и 7.10.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом МАУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ.

7.16. Решение по вопросу, указанному в подпункте 7.10.10 пункта 7.10 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом МАУ в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

7.17. По требованию наблюдательного совета МАУ или любого из его членов другие органы МАУ обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАУ.

7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МАУ.

7.19. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.20. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя МАУ.

7.21. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

7.22. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МАУ. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

7.23. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.24. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

7.25. Первое заседание наблюдательного совета МАУ после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАУ созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета МАУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета МАУ.

## 8. Руководитель МАУ

8.1. МАУ возглавляет Директор (далее Руководитель).

8.2. К компетенции руководителя МАУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МАУ, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или собрания коллектива журналистов.

8.3. Руководитель:

8.3.1. организует работу МАУ;

8.3.2. представляет интересы МАУ и совершает сделки от его имени;

8.3.3. представляет годовую бухгалтерскую отчетность МАУ наблюдательному совету для утверждения;

8.3.4. действует без доверенности от имени МАУ.

8.3.5. утверждает штатное расписание МАУ, положение об оплате труда работников и должностные инструкции работников МАУ;

8.3.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МАУ, иные регламентирующие деятельность МАУ внутренние документы;

8.3.7. выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

8.3.8. применяет к работникам МАУ меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

8.3.9. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников МАУ;

8.3.10. принимает окончательное решение по вопросам производства и выпуска газеты;



8.3.11. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципального района, настоящим Уставом.

8.4. Руководитель МАУ осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем с трудового договора.

## 9. Крупные сделки.

Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения, заинтересованность в совершении МАУ сделки, порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и последствия его нарушения определяются в соответствии с положениями Федерального закона «Об автономных учреждениях».

## 10. Реорганизация и ликвидация МАУ

10.1. МАУ может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Законом РФ «О средствах массовой информации» и иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация МАУ может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к МАУ одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения МАУ на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из МАУ одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. МАУ может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

10.4. МАУ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Требования кредиторов ликвидируемого МАУ удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

10.6. Имущество МАУ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МАУ, передается ликвидационной комиссией Учредителю МАУ.

Устав юридического лица зарегистрирован

ОГРН 1116381001604

при внесении в ЕГРЮЛ записи от

22.12.2011

(дата)

За ОГРН 1116381001604

Заместитель начальника

С.М.Тукмакова



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью

листа(ов).

/А.В.Курилов/

Глава муниципального района Лентинский район